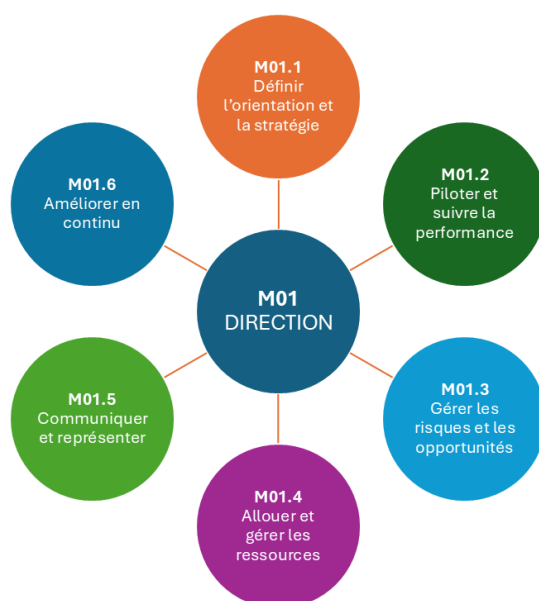


M01 - DIRECTION

Pilote : Président de ETNA FRANCE

Le processus **DIRECTION** vise à orienter et piloter le système de management de la qualité, garantissant l'alignement stratégique de l'entreprise avec les attentes des parties prenantes, en particulier celles des clients. Par le biais de la politique qualité, des objectifs mesurables et des revues de direction régulières, il permet d'assurer la conformité aux normes ISO 9001 et l'atteinte des objectifs de performance. Ce processus inclut l'identification et la gestion des risques et opportunités, ainsi que le suivi des indicateurs de satisfaction client. L'objectif ultime est de promouvoir une culture d'amélioration continue, assurant la pérennité de l'entreprise et l'engagement de ses équipes.



Acteurs.....	1
M01.1 - Définir l'orientation et la stratégie	2
M01.2 - Piloter et suivre la performance	3
M01.3 - Gérer les risques et les opportunités	5
M01.4 - Allouer et gérer les ressources	6
M01.5 - Communiquer et représenter	12
M01.6 - Améliorer en continu	13

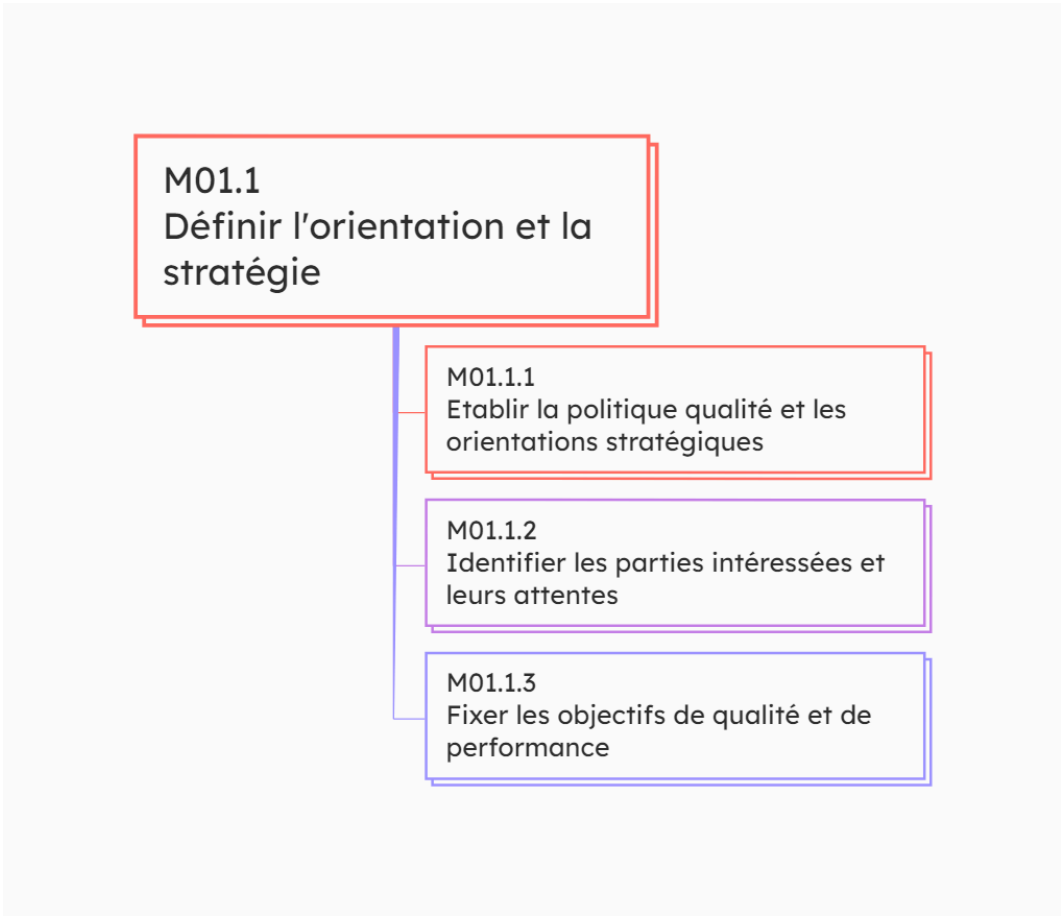
Acteurs

- Président de ETNA FRANCE
- Comité de Direction
- Responsable Qualité

M01.1 - Définir l'orientation et la stratégie

Pilote : Président de ETNA FRANCE
Suppléant : Comité de Direction

La direction établit la vision, la mission et les priorités de l'entreprise, en intégrant les besoins des parties intéressées et l'évolution du marché. Cette orientation stratégique sert de référence pour fixer les objectifs, orienter les décisions et garantir la cohérence des actions menées dans l'organisation.



Acteurs.....2

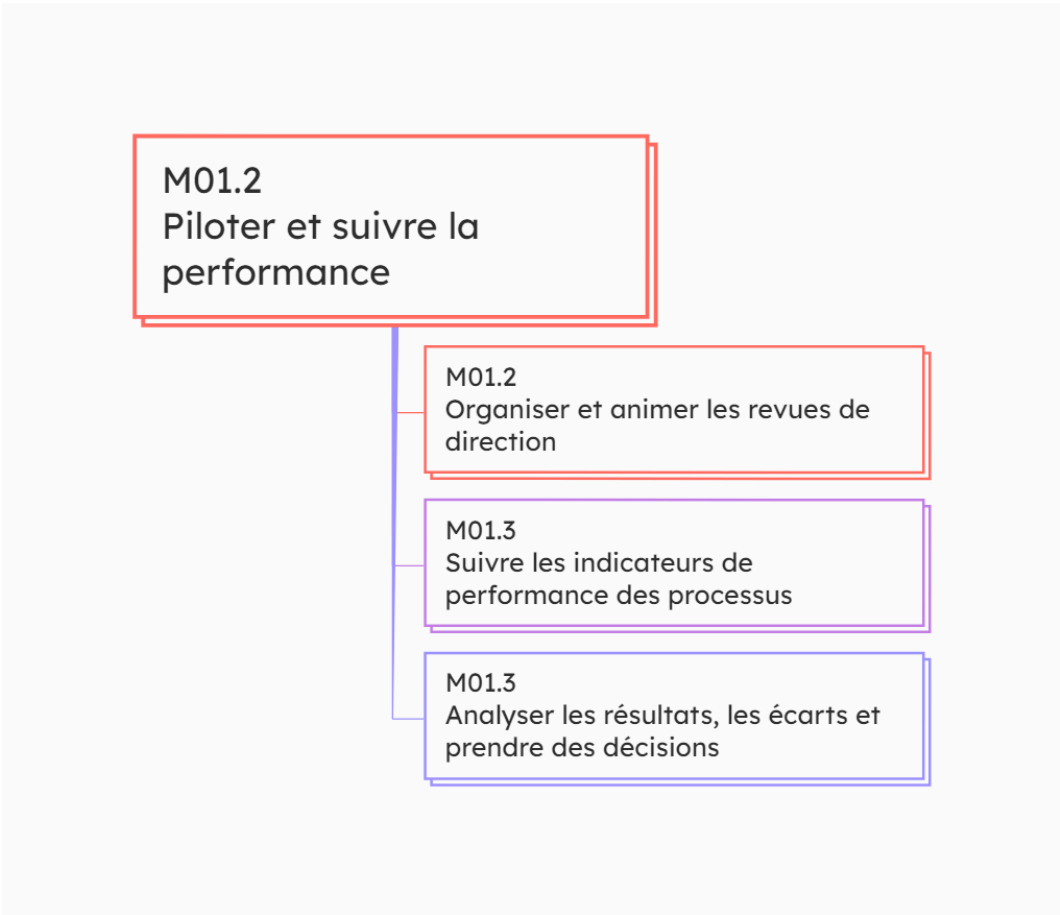
Acteurs

- Président de ETNA FRANCE
- Comité de Direction

M01.2 - Piloter et suivre la performance

Pilote : Responsable Qualité
Suppléant : Comité de Direction

La direction assure un suivi régulier des indicateurs clés et des résultats de chaque processus afin de mesurer leur efficacité. Elle identifie les écarts par rapport aux objectifs, prend les décisions correctives nécessaires et veille à l'alignement permanent entre la performance opérationnelle et la stratégie globale.



Acteurs.....	3
Entrées / Sorties.....	4
Exigences	4

Acteurs

- Responsable Qualité
- Comité de Direction

Entrées / Sorties

Données d'entrées	Processus en amont
<ul style="list-style-type: none">Revue_direction.pdf	<ul style="list-style-type: none">M01.1 - Définir l'orientation et la stratégie (p. 2)

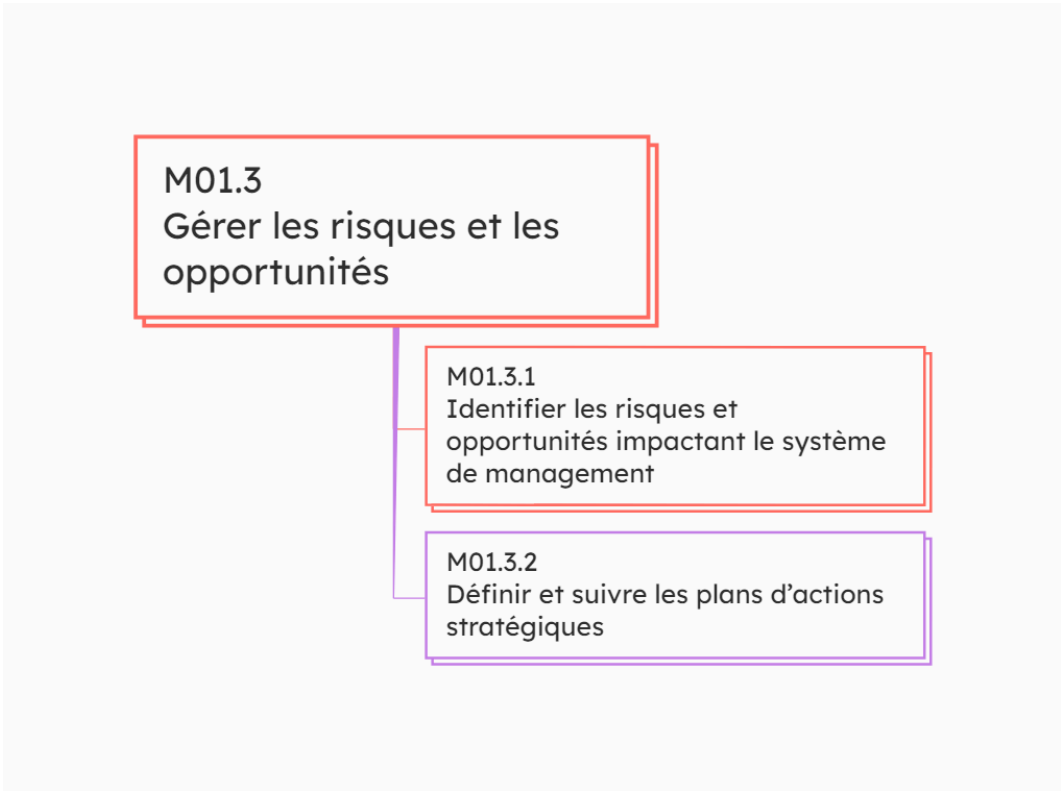
Exigences

Les appareils installés doivent respecter les exigences de la Directive Machine 2006/42/CE (en cours de remplacement par le Règlement Machine 2023/1230/UE)

M01.3 - Gérer les risques et les opportunités

Pilote : Président de ETNA FRANCE
Suppléant : Comité de Direction

La direction analyse en continu les facteurs internes et externes susceptibles d'influencer la performance de l'organisation. Elle évalue les risques pouvant impacter la réalisation des objectifs et valorise les opportunités de développement, afin de renforcer la résilience, l'efficacité et la compétitivité de l'entreprise.



Acteurs5

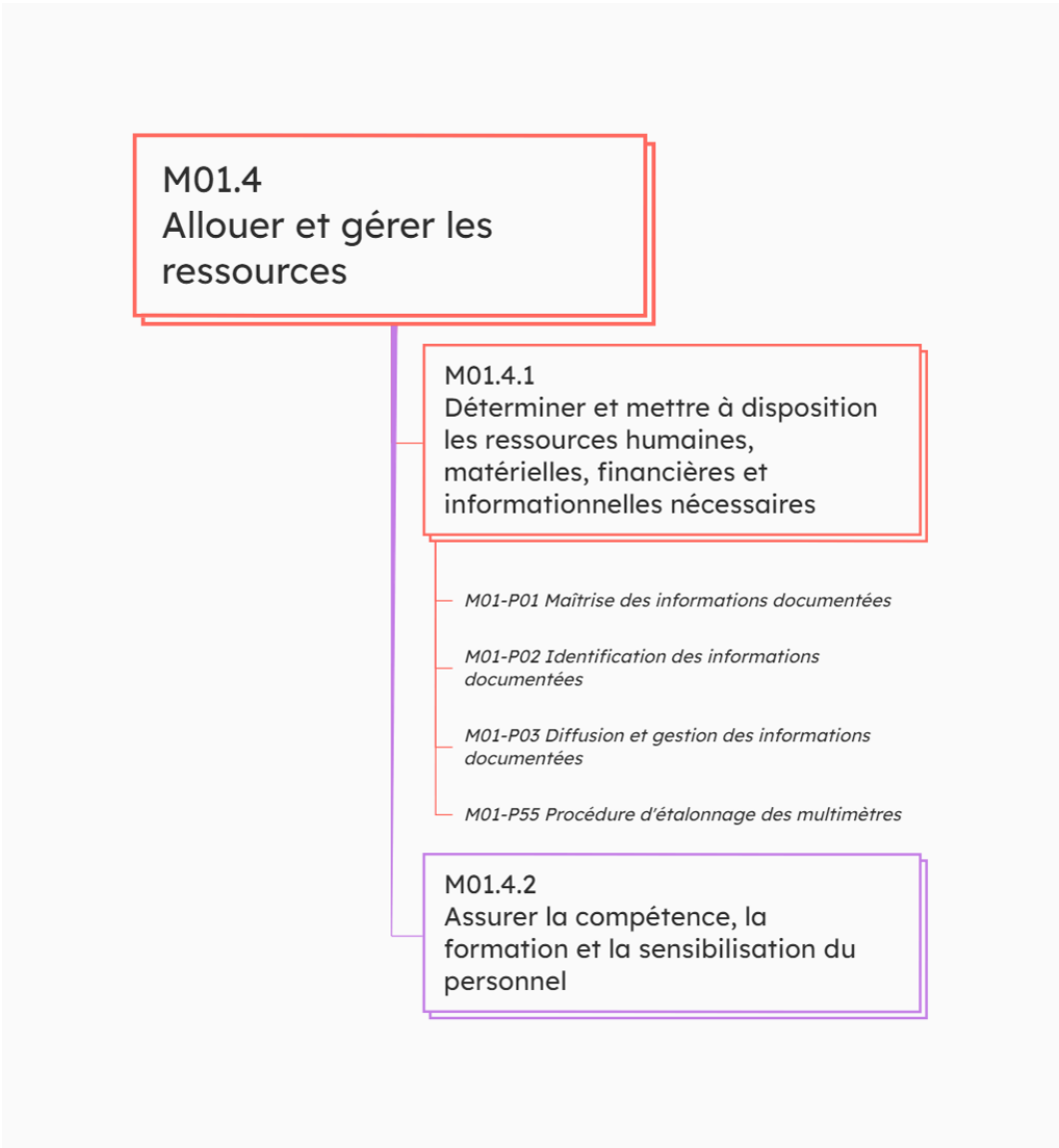
Acteurs

- Président de ETNA FRANCE
- Comité de Direction

M01.4 - Allouer et gérer les ressources

Pilote : Président de ETNA FRANCE
Suppléant : Comité de Direction

La direction identifie les besoins en ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles. Elle veille à leur disponibilité et leur adaptation, en assurant une gestion efficace qui permet de soutenir les activités, atteindre les objectifs fixés et maintenir la satisfaction des clients et partenaires.



Acteurs.....	7
Identification des documents	8
M01-P01 - Maîtrise des informations documentées	10


Acteurs

- Président de ETNA FRANCE
- Comité de Direction
- Responsable Qualité

Identification des documents

Responsable : Responsable Qualité

Décrire la manière dont les documents qualité sont référencés


	IDENTIFICATION DES DOCUMENTS			N° du document M01-P02-E
Processus concerné(s) : M01				Référentiel : Norme ISO 9001 : 2015
Rédacteur : Bruno Marguerin	Approbateur : Bruno Marguerin	Date de création : 21/01/2013	Mise à jour : 09/05/2023	

Toutes les pages des informations documentées doivent contenir le cartouche ci-dessous

Titre du document

Identification du type de document

Voir détail ci-dessous

	Procédure spécifique		N° du document M01.P99-X
Processus concerné : M01	IDENTIFICATION DES PROCEDURES ET FORMULAIRES		Référentiel :
Rédacteur :	Approbateur :	Date de création :	Mise à jour :

L'un des processus définis ou bien le système Qualité lui-même

Identification et signature du rédacteur : celui qui est à l'origine de la création/modification du document

Identification et signature de l'approbateur : celui qui donne l'accord sur le mode de fonctionnement

Date de création et date de la dernière mise à jour

Textes de référence internes ou externes liés au présent document

Détail de la codification alphanumérique

Processus
↓
M01

Procédure
↓
P

N° classement chrono
↓
99

Indice de version
↓
X

La lettre F indique qu'il s'agit d'un formulaire

- Toute modification du document entraîne un changement d'indice.
- Toutes modifications apportées sont listées sur la dernière page du document, dans le tableau « enregistrement des modifications ».

Acteurs.....9

Bruno MARGUERIN

0 - 2024-08-19

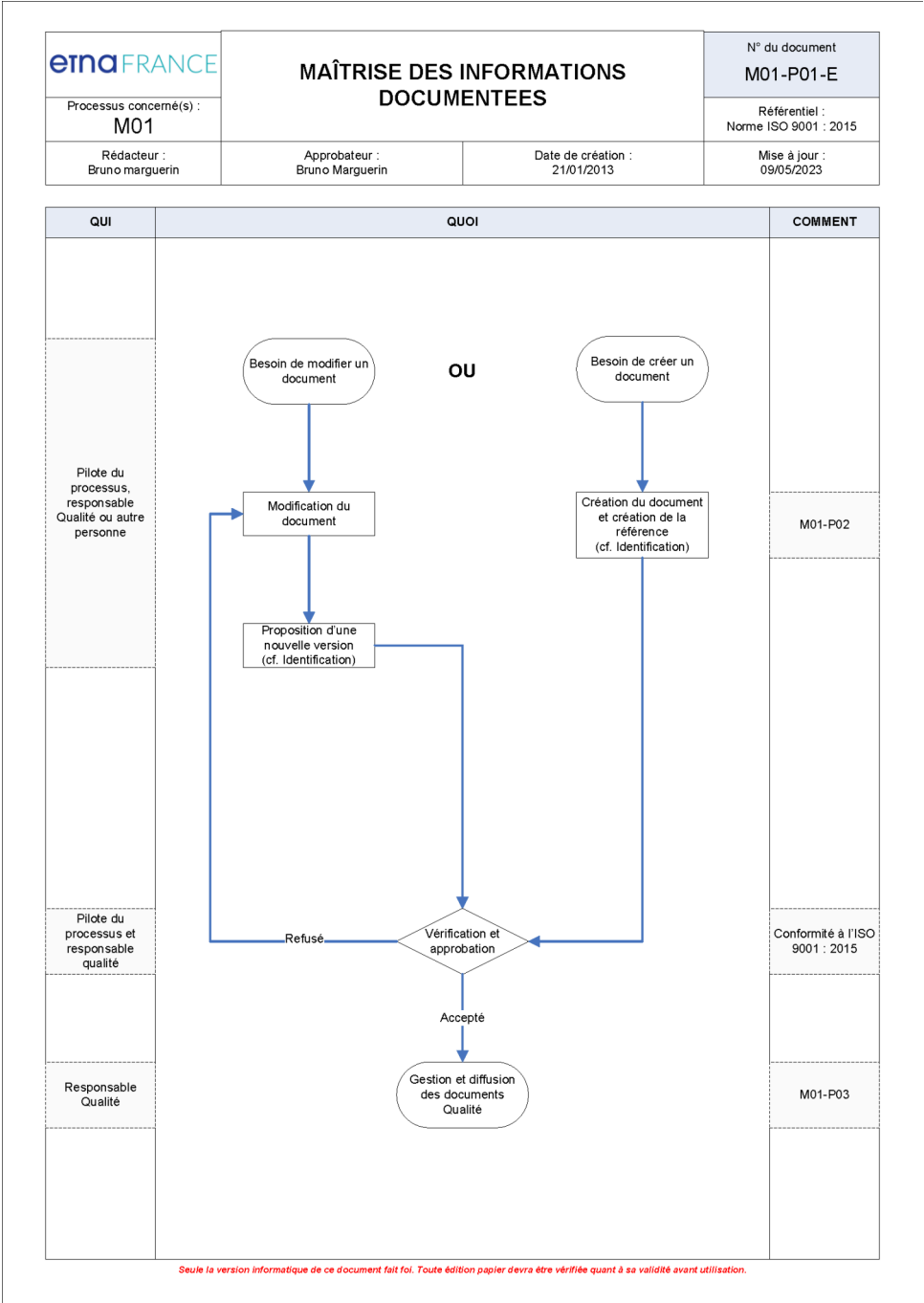
Acteurs

- Responsable Qualité

M01-P01 - Maîtrise des informations documentées

Responsable : Responsable Qualité

Décrire la gestion de la documentation du système qualité



Acteurs.....11

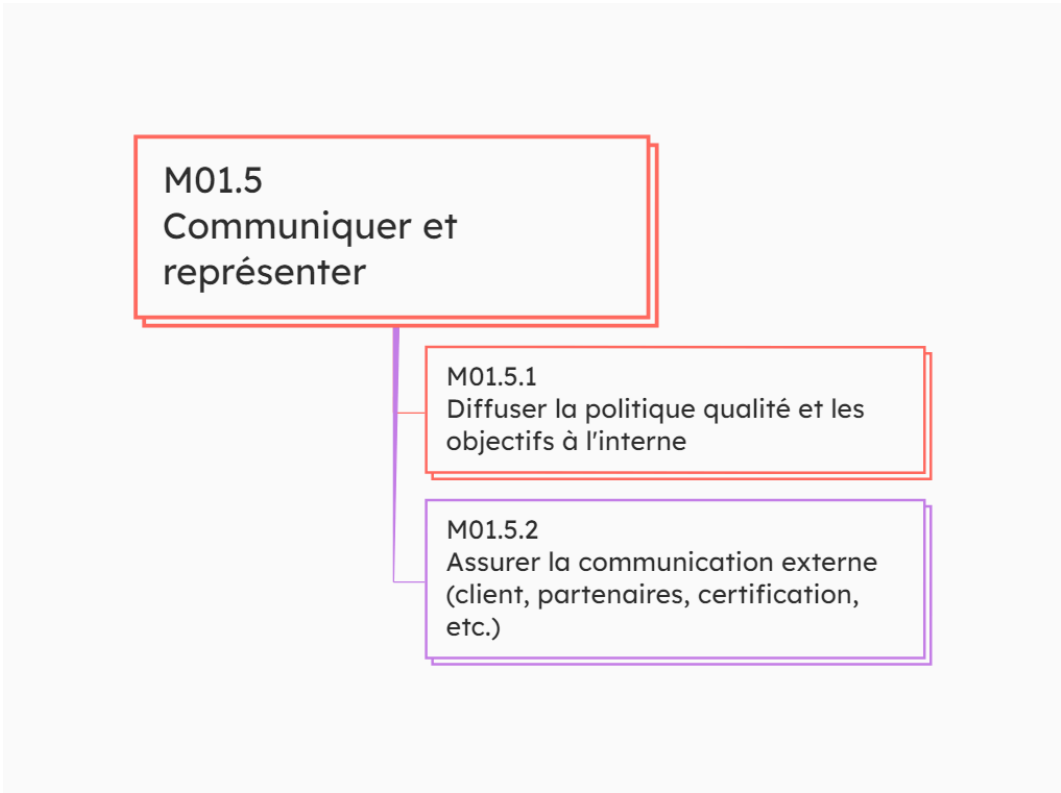
Acteurs

- Responsable Qualité

M01.5 - Communiquer et représenter

Pilote : Responsable Qualité
Suppléant : Comité de Direction

La direction diffuse la politique qualité, les objectifs et les résultats auprès des collaborateurs, tout en maintenant un dialogue transparent avec les clients, partenaires et organismes extérieurs. Elle incarne l'image de l'entreprise et renforce la confiance par une communication claire, cohérente et représentative des valeurs stratégiques.



Acteurs.....12

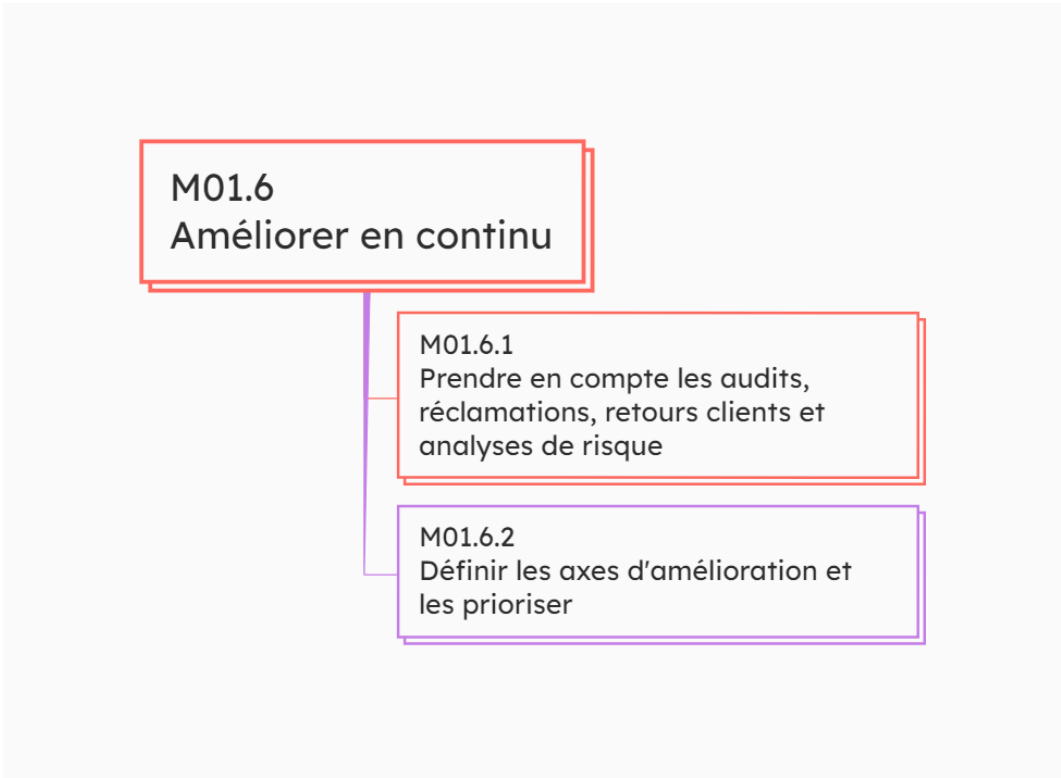
Acteurs

- Responsable Qualité
- Comité de Direction

M01.6 - Améliorer en continu

Pilote : Responsable Qualité
Suppléant : Comité de Direction

La direction exploite les résultats, retours d'expérience, audits et analyses de risques pour identifier des axes d'amélioration. Elle priorise les actions, fixe les moyens nécessaires et favorise l'innovation afin de renforcer l'efficacité des processus, la satisfaction des clients et la pérennité de l'organisation.



Acteurs13

Acteurs

- Responsable Qualité
- Comité de Direction