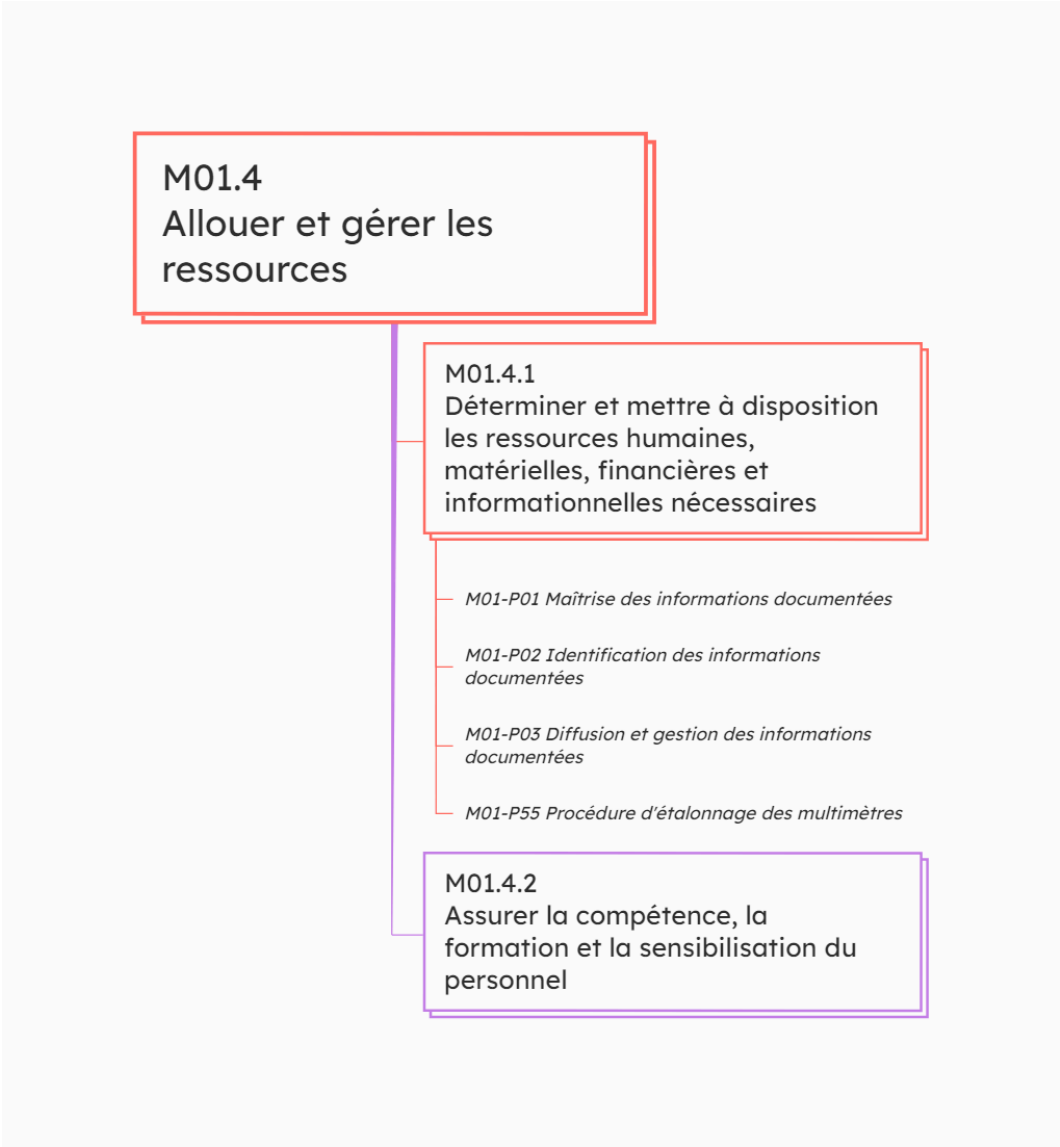


M01.4 - Allouer et gérer les ressources

Pilote : Président de ETNA FRANCE
Suppléant : Comité de Direction

La direction identifie les besoins en ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles. Elle veille à leur disponibilité et leur adaptation, en assurant une gestion efficace qui permet de soutenir les activités, atteindre les objectifs fixés et maintenir la satisfaction des clients et partenaires.



Acteurs.....	2
Identification des documents	3
M01-P01 - Maîtrise des informations documentées	5


Acteurs

- Président de ETNA FRANCE
- Comité de Direction
- Responsable Qualité

Identification des documents

Responsable : Responsable Qualité

Décrire la manière dont les documents qualité sont référencés


	IDENTIFICATION DES DOCUMENTS			N° du document M01-P02-E
Processus concerné(s) : M01				Référentiel : Norme ISO 9001 : 2015
Rédacteur : Bruno Marguerin	Approbateur : Bruno Marguerin	Date de création : 21/01/2013	Mise à jour : 09/05/2023	

Toutes les pages des informations documentées doivent contenir le cartouche ci-dessous

Titre du document

Identification du type de document

Voir détail ci-dessous

	Procédure spécifique		N° du document M01.P99-X
Processus concerné : M01	IDENTIFICATION DES PROCEDURES ET FORMULAIRES		Référentiel :
Rédacteur :	Approbateur :	Date de création :	Mise à jour :

L'un des processus définis ou bien le système Qualité lui-même

Identification et signature du rédacteur : celui qui est à l'origine de la création/modification du document

Identification et signature de l'approbateur : celui qui donne l'accord sur le mode de fonctionnement

Date de création et date de la dernière mise à jour

Textes de référence internes ou externes liés au présent document

Détail de la codification alphanumérique

Processus
↓
M01

Procédure
↓
P

N° classement chrono
↓
99

Indice de version
↓
X

La lettre F indique qu'il s'agit d'un formulaire

- Toute modification du document entraîne un changement d'indice.
- Toutes modifications apportées sont listées sur la dernière page du document, dans le tableau « enregistrement des modifications ».

Acteurs.....4

Bruno Marguerin

A - 2024-10-14

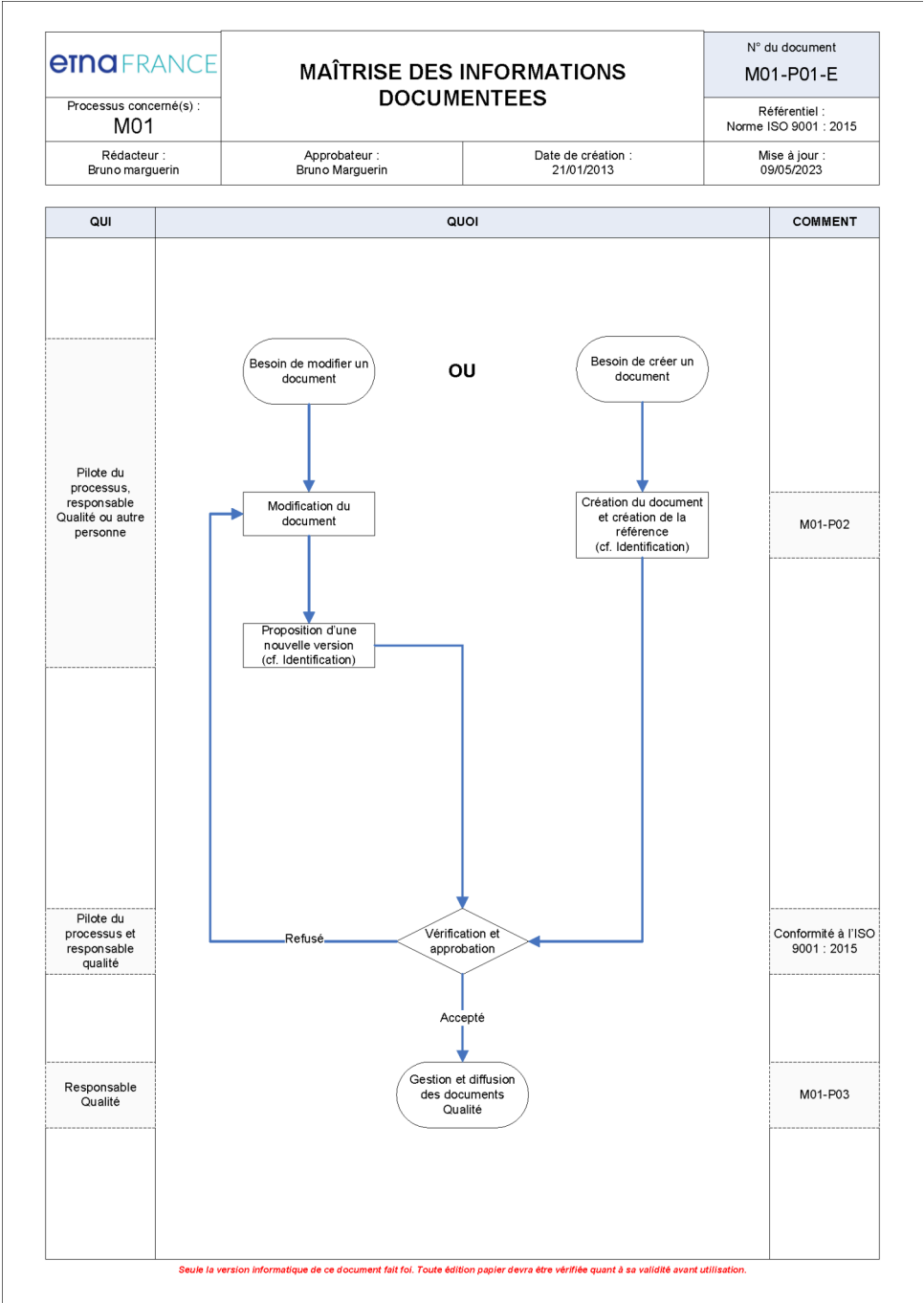
Acteurs

- Responsable Qualité

M01-P01 - Maîtrise des informations documentées

Responsable : Responsable Qualité

Décrire la gestion de la documentation du système qualité



Acteurs.....6

Acteurs

- Responsable Qualité